



TÉRMINOS DE REFERENCIA

Sub-Actividad A4 6.1.2. Implementación de plan de asistencia técnica de AGAAI

Número de referencia:	LGP-STTA-187
Consultor propuesto:	
Sub actividad:	Sub-actividad A4 6.1.2 Implementación de plan de asistencia técnica de AGAAI
Nombre del cargo:	Experto (a) en Desarrollo de un Manual de Monitoreo & Evaluación.
Lugar principal de trabajo:	Nexos Locales, Quetzaltenango y oficinas de AGAAI, Ciudad de Guatemala
Proyecto:	USAID Nexos Locales Project
Número de contrato:	AID-520-C-14-00002
Período de ejecución:	Del 01 de febrero al 13 de abril del 2018
Total de días hábiles de la consultoría:	43
Total de días hábiles de viajes requeridos por la consultoría:	3

A. ANTECEDENTES DEL PROYECTO:

El Proyecto USAID Nexos Locales (anteriormente conocido como LGP), fue otorgado a DAI el 20 de junio de 2014. Nexos Locales es un proyecto de tres años, con dos años opcionales. Está ubicado en Quetzaltenango, Guatemala con una oficina regional localizada en Huehuetenango. La meta principal de Nexos Locales es fortalecer la capacidad de los municipios en el altiplano occidental de Guatemala para llevar a cabo una clase de desarrollo socio-económico más responsable, inclusivo y eficaz. El proyecto Nexos Locales fortalece la capacidad de gobiernos locales para incrementar ingresos, responder a las preocupaciones de las y los ciudadanos relacionadas con violencia y seguridad, inseguridad alimentaria y cambio climático global; así como, administrar recursos públicos a través de la participación y sólidos sistemas financieros. El proyecto Nexos Locales también fortalece la capacidad y sistemas de gobiernos locales para que estos puedan proporcionar servicios básicos y desarrollar e implementar planes de seguridad; fortalece la Asociación Nacional de Municipalidades (ANAM) y la Asociación Guatemalteca de Alcaldes y Autoridades Indígenas (AGAAI) y la participación de la sociedad civil en toma de decisiones a través del Sistema de Consejos de Desarrollo. Nexos Locales trabaja en 29 municipios en los departamentos de Huehuetenango, San Marcos, Quetzaltenango, Totonicapán y Quiché.

B. ENFOQUE GEOGRÁFICO Y DESCRIPCIÓN:

Nexos Locales trabaja en el Altiplano Occidental, por considerarse la región de mayor necesidad de Guatemala, bajo un marco para la implementación de colaboración con actividades en los departamentos de Huehuetenango, San Marcos, Quetzaltenango, Totonicapán y El Quiché. Nexos Locales concentra sus actividades en los cinco departamentos en base a las necesidades de agricultura, salud, educación, participación ciudadana y adaptación al cambio climático priorizando municipios y regiones en donde existe mayor necesidad.

C. COORDINACION REGIONAL

USAID busca coordinación y colaboración para la implementación de actividades financiadas por el Gobierno de Estados Unidos en los departamentos de Huehuetenango, San Marcos, Quetzaltenango, Totonicapán y Quiché. Las actividades financiadas por el Gobierno de Estados Unidos están diseñadas para reducir la pobreza y la desnutrición crónica a través de programas de asistencia de alimentos, alimentos en

las escuelas, investigación agrícola aplicada, acceso mejorado en el cuidado de salud y que esta sea de calidad; nutrición, ingresos agrícolas incrementados de cultivos hortícolas de alto valor y artesanías, sistemas de producción sostenible, capacidad incrementada para adaptarse a los impactos del cambio climático y entidades de gobernabilidad local fortalecidas. USAID reconoce las ventajas comparativas de socios financiados por el Gobierno de Estados Unidos y busca recopilar y enfocar estos recursos y el acceso productivo de nuestros socios a las comunidades y entender el contexto de desarrollo para abarcar pobreza y desnutrición crónica. Durante la fase de consultas/comienzo, Nexos Locales completó una fase de reuniones con socios locales en la región del Altiplano Occidental para coordinar alianzas y planes para lograr las metas generales de coordinación regional.

D. ESTRATEGIA DE COOPERACIÓN DE USAID GUATEMALA PARA EL DESARROLLO DEL PAÍS:

Como un tema clave transversal para el logro de la Estrategia de Cooperación de USAID Guatemala para el Desarrollo del País (CDCS, por sus siglas en inglés), las actividades de Nexos Locales trabajarán para lograr “Una Guatemala más segura que promueve mayor desarrollo socioeconómico en el Altiplano Occidental y maneja de manera sostenible sus recursos naturales” a través de actividades que apoyan los tres Objetivos de Desarrollo (DO, por sus siglas en inglés) de la Misión, los cuales incluyen: 1) mayor seguridad y justicia para las y los ciudadanos; 2) niveles mejorados de crecimiento económico y desarrollo social en el Altiplano Occidental; y 3) gestión mejorada de recursos naturales para mitigar los impactos del cambio climático global.

E. CONTEXTO DE LA CONSULTORÍA Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS GENERALES:

El proyecto Nexos Locales, durante el año dos y tres de ejecución, como parte del proceso fortalecimiento institucional de AGAAI descrito en el plan de trabajo, brindó asistencia técnica para la elaboración de seis herramientas priorizadas por AGAAI (basadas en el diagnóstico institucional realizado en el año uno del proyecto). Las herramientas fueron:

1. Plan Operativo Anual-POA-
2. Estrategia de Incremento de Socios y,
3. Estrategia de Movilización de Recursos de la Asociación.
4. Manual de Administración del Recurso Humano
5. Manual Administrativo y Financiero de AGAAI y,
6. Plan de Comunicación Estratégica

El proyecto Nexos Locales, para darle continuidad al fortalecimiento de la AGAAI, planificó para el año cuatro brindar asistencia técnica a AGAAI para la elaboración de tres herramientas las cuales son:

1. Modificación y Actualización de Estatutos de AGAAI
2. Reglamento de los Estatutos
3. Manual de Monitoreo y Evaluación de AGAAI

Para el desarrollo de estas herramientas se requiere contratar consultores especialistas en cada uno de los tres temas que se han definido. Para el caso particular de este TDR, se requiere contratar un consultor que pueda desarrollar un Manual de Monitoreo y Evaluación de AGAAI.

Esta sub actividad contribuirá directamente al Plan de Trabajo del año cuatro del proyecto Nexos Locales, resultado seis, sub actividad A4 6.1.2. “Implementación de los planes de asistencia técnica para AGAAI” la cual especifica proveer asistencia técnica para el fortalecimiento institucional en áreas críticas determinadas por sus directivos en base al diagnóstico realizado en el año uno del proyecto.

F. DESCRIPCIÓN DEL TRABAJO:

Esta consultoría requiere la contratación de un profesional con experiencia en el desarrollo de manuales de Monitoreo y Evaluación. El manual a formular describirá el proceso de monitoreo y evaluación de las acciones de la AGAAI e incluirá indicadores de desempeño, metas de desempeño, medios de verificación y fuentes de datos, métodos de recopilación, frecuencia de cronograma, responsabilidad de obtención de datos, plan de análisis de datos y formatos para recopilación de datos.

Las tareas del consultor/a serán:

TAREA 1 – REUNIÓN DE INDUCCIÓN (1 DÍA)

El/la consultor/a seleccionado participará en una reunión de inducción, donde se tratarán asuntos técnicos y administrativos que conlleva la ejecución de la consultoría y donde se acordaran procedimientos y fechas de entregables.

TAREA 2 - ELABORACIÓN DE PLAN DE TRABAJO (3 DÍAS)

Usando el formato proporcionado por el proyecto Nexos Locales el consultor/a desarrollará un plan de trabajo que incluirá un resumen de los requerimientos técnicos de la consultoría, objetivo de la consultoría, metodología que describa los pasos para el desarrollo del manual incluyendo su validación, cronograma de actividades detallado con sus fechas límites; y resultados y/o productos de la consultoría. El plan de trabajo formará parte de los entregables del contrato (entregable número 01).

Los productos técnicos de la consultoría (informe, manual, etc.) deben estar claramente identificados en este plan de trabajo con fechas de vencimiento y especificaciones técnicas claras sobre cómo el consultor/a tiene previsto elaborar los productos.

TAREA 3 – PRESENTACION DEL PLAN DE TRABAJO ANTE AGAAI Y NEXOS LOCALES (1 DÍA)

Se llevará a cabo una reunión en las instalaciones de AGAAI para que el/la consultor/a pueda presentar la propuesta de plan de trabajo elaborada. AGAAI en conjunto con Nexos Locales revisará y avalará este plan de trabajo, de tal manera que se lleguen a acuerdos en cuanto a actividades, fechas y responsables para la buena ejecución de la consultoría.

TAREA 4 - REUNIONES DE SEGUIMIENTO DE CONSULTORÍA (2 DIAS)

Esta tarea consistirá en llevar a cabo 2 reuniones entre consultor/a y especialista de Gobernanza de Nexos Locales en las instalaciones de Nexos Locales para recepcionar y analizar Plan de Trabajo, Manual de monitoreo y Evaluación e informe final.

TAREA 5 – ELABORACIÓN DEL MANUAL DE MONITOREO Y EVALUACIÓN (35 DÍAS)

Esta tarea consistirá en la elaboración del Manual de Monitoreo y Evaluación que permita a la AGAAI mejorar su sistema de monitoreo y evaluación brindando orientación sobre el seguimiento y la eficacia de la gestión de la AGAAI. Para esto el/la consultor/a deberá realizar una serie de entrevistas, reuniones y análisis de documentos de la AGAAI, de acuerdo a la metodología descrita en su plan de trabajo. Un aspecto importante es que este manual sea elaborado de manera participativa. El manual de Monitoreo y evaluación es el segundo producto esperado para esta consultoría (entregable número 02).

TAREA 6: ELABORACIÓN DE INFORME FINAL DE LA CONSULTORÍA (1 DÍA)

Nexos Locales proporcionará al consultor/a el formato para redactar el informe final. El informe final es el tercer y último producto de esta consultoría (entregable número 3).

G. LUGAR DE TRABAJO Y VIAJES REQUERIDOS

El trabajo principal de la consultoría debe de realizarse en:

Sede del proyecto Nexos Locales, Quetzaltenango (12 avenida I-48 zona 3, Casa de Piedra) y sede de la Asociación Guatemalteca de Alcaldes y Autoridades Indígenas -AGAAI-, Ciudad de Guatemala (7ave 8-56 zona I, edificio El Centro, tercer nivel oficina 314).

Viajes requeridos para cumplir con esta actividad son:

Número de viajes	Origen	Destino	Kilómetros estimados
3	Quetzaltenango	Ciudad de Guatemala	400km (1200 km en total)

H. ENTREGABLES

No	Entregable	El día
1	Plan de trabajo detallado que incluya un resumen del requerimiento técnico de la consultoría, objetivo, metodología, cronograma, resultados esperados y anexos.	3 días hábiles después de la firma del contrato*.
2	Manual de Administración de Monitoreo y Evaluación de AGAAI.	42 días hábiles después de la firma del contrato.
3	Informe final de la consultoría (utilizando formato entregado por Nexos Locales).	43 días hábiles después de la firma del contrato.

* Después de la firma del contrato se necesitan algunos días para coordinar fechas entre el consultor y la AGAAI, es por eso que el entregable número uno se requiere 3 días hábiles después de la firma del contrato.

I. SUPERVISIÓN :

Reportar directamente a la Especialista de Gobernanza Local.

J. CALIFICACIONES Y EXPERIENCIA:

- Formación académica en grado licenciatura en ciencias sociales, administración de empresas, ingeniería industrial o carrera afín.
- Experiencia comprobada en elaboración de manuales en las áreas de monitoreo, administrativa, financiera y de recursos humanos y otras afines al manual requerido
- Conocimiento del funcionamiento de la AGAAI.
- Conocimiento de leyes vigentes actuales de la gestión municipal y de funcionamiento de las asociaciones.
- Manejo de paquetes de cómputo de uso frecuente (Excel, Word, PPT, correo electrónico e internet).
- Habilidades de coordinación, gestión, trabajo en equipo, buena comunicación y relaciones interpersonales.
- Experiencia trabajando con instituciones sociales y/ o municipalidades.
- Experiencia en elaboración de informes y controles internos.

K. INSTRUCCIONES ESPECÍFICAS PARA SOLICITANTES

- **Capacidad Técnica y Profesional.** Dicha capacidad podrá probarse mediante uno o varios de los documentos siguientes: la presentación de copia simple de los títulos académicos y/o profesionales del consultor oferente.
- **Facturación.** Los servicios de consultoría deben facturarse a nombre de USAID/LGP-DAI, NIT: 347442-9, Dirección: 12 Ave. I-48 Zona 3, Quetzaltenango y se trabaja con exenciones de IVA.

Aplicaciones:

- Enviar CV y carta de solicitud, manifestando su interés en la consultoría e indicar por qué es la persona idónea para el puesto.
- Se contactarán para entrevista, únicamente a las personas que llenen los requisitos.
- Presentar aplicaciones a más tardar el 10 de enero 2018, a la dirección electrónica, recruitment_guatemalalgp@dai.com colocando en el asunto del mensaje: **LGP-STTA-187**

L. APOYO DE NEXOS LOCALES AL TRABAJO DEL CONSULTOR:

Nexos Locales proporcionará el siguiente acompañamiento al trabajo del consultor/a:

- Presentación del consultor a AGAAI en una primera reunión para revisar, conjuntamente, los TDR y acordar fechas que se incluirán dentro del cronograma del plan del consultor.
- Apoyo para cuando se presente algún contratiempo, fuera de las manos del/a consultor/a, durante la ejecución del plan para alcanzar los productos esperados.
- Apoyo en la coordinación de reuniones entre consultor y AGAAI.

M. EXPECTATIVAS DE NEXOS LOCALES DEL CONSULTOR

- **Equipo:** Nexos Locales espera que el consultor tenga equipo propio como, computadora portátil, celular, y/u otra tecnología de información y comunicación para facilitar los requerimientos del ámbito de trabajo.
- **Transporte:** Nexos Locales espera que el consultor sea responsable de su propio transporte y movilización hacia las municipalidades (vehículo propio, pago de buses urbanos etc.). En algunas ocasiones, Nexos Locales podrá rentar servicios de transporte para el consultor cuando se tenga una necesidad técnica específica. Nexos Locales reembolsará por concepto de transporte.